

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБОУ «Большеберезниковская средняя
общеобразовательная школа»
Большеберезниковского
муниципального района
Республики Мордовия
№ 304 от «29» 10. 2024 г.
/Р.М. Струенков/

ПРИНЯТО с учетом мнения
Родительского комитета
Протокол № 2 от «29» 10. 2024
/Д.В. Рогожина/

ПРИНЯТО:
общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Большеберезниковская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол № 2 от «29» 10. 2024

1

Положение №
об оплате труда работников МБОУ «Большеберезниковская средняя
общеобразовательная школа»
Большеберезниковского муниципального района РМ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ «Большеберезниковская средняя общеобразовательная школа» Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия от 28 октября 2008 года № 331 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников образования Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия» с изменениями и дополнениями от 01 ноября 2011г., 13 февраля 2012 г., 15 апреля 2014 г., 26 февраля 2018г. и применяется при установлении и осуществлении выплаты заработной платы работникам МБОУ «Большеберезниковская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение), и определяет:

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе определяемые путем установления повышающих коэффициентов к базовым окладам и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. Оплата труда работников Учреждения состоит из:

базовых окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, а также общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных указом Главы Республики Мордовия;

повышающих коэффициентов к базовым окладам;

выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

Заработная плата работников Учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Оплата труда работников Учреждения, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Установление и (или) изменение размеров повышающих коэффициентов по занимаемой должности, за почетные звания и за ученую степень доктора наук и кандидата наук производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении или со дня представления документа о стаже, дающего право на установление и (или) изменение размера повышающих коэффициентов;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения звания;

при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;

при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием ученой степени доктора наук.

При наступлении у работника права на установление и (или) изменение размера, повышающих коэффициентов в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы, исходя из более высокого повышающего коэффициента, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

Руководителем учреждения ежегодно утверждается на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в Учреждении помимо основной работы, тарификационные списки.

1.6. При расчете заработной платы педагогических работников используются нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки педагогических работников, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. №2075 «О продолжительности рабочего времени (кроме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, вступившими в силу с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года №603 «О признании утратившим силу отдельных актов Правительства Российской Федерации»

1.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размер базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе на повышающий коэффициент. Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени течение соответствующего календарного года.

1.8. Применение повышающих коэффициентов не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

1.9. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на оплату труда в соответствующем финансовом году, внебюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

2.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за почетные звания;
- повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению).

2.2. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее педагогические работники) с учетом уровня их профессиональной подготовки, стажа работы и наличие квалификационной категории в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
3 Квалификационный уровень	
Воспитатель,	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,33
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,50
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,60
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационную категорию	0,72
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
имеющим I квалификационную категорию	0,86
Педагог-психолог,	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,33
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,50
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,60
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационную категорию	0,72
имеющим I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1

педагогической работы от 10 до 20 лет	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационную категорию	0,72
имеющим I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Учитель-дефектолог	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,33
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,50
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,60
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационную категорию	0,72
имеющим I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания в размере 0,10 устанавливается педагогическим работникам, имеющим:

почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и Республики Мордовия;

почетные звания «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин».

2.2.4. Повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению) устанавливается педагогическим работникам за работу в образовательном учреждении расположенном в сельской местности в размере 0,25.

2.2.5. Повышающий коэффициент за индивидуальное обучение на дому больных детей хроников (дети, перенесшие костный туберкулез, полиомиелит, церебральный статический паралич, болезнь Литтля, психопаты, эпилептики и другие) устанавливается в размере 0,2.

2.2.6. Повышающий коэффициент за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в т.ч с задержкой психического развития) устанавливается в размере 0,2.***

2.2.7. Учителям в возрасте до 35 лет, принятым на педагогическую работу в государственные общеобразовательные учреждения Республики Мордовия не позднее трех лет

после окончания учебного заведения, устанавливаются следующие ежемесячные выплаты:

Непрерывный стаж педагогической работы	Размер выплаты
Учителю, работающему в сельской местности	
до 1 года	4500 рублей
от 1 года до 2 лет	4000 рублей
от 2 до 3 лет	3500 рублей
от 3 до 4 лет	3000 рублей
от 4 до 5 лет	2000 рублей
Учителю, работающему в городской местности	
до 1 года	3600 рублей
от 1 года до 2 лет	3300 рублей
от 2 до 3 лет	3000 рублей
от 3 до 4 лет	2700 рублей
от 4 до 5 лет	2000 рублей

2.3. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня

2.3.1. Персональный повышающий коэффициент по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала (далее - учебно-вспомогательный персонал) устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

2.4. С учетом условий труда работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения

2.5. Работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, выплачиваются премии, предусмотренные Приложением 1 Положения «О порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера».

2.6. Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования производится выплата вознаграждения из расчета 1000 рублей за классное руководство в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности.

2.7. Педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в государственных общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы, выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 10000 рублей (софинансируемых в полном объеме за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в республиканский бюджет Республики Мордовия), но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

2.8. Педагогическим работникам, осуществляющим функцию советников по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, общеобразовательных организаций ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы, выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 5000 рублей в месяц (софинансируемых в полном объеме за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в

республиканский бюджет Республики Мордовия), но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии

3.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена (далее - работники культуры) устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается работникам культуры с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Наименование должностей	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Библиотекарь,	
Имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и курсовая подготовка	0,00
Имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет (библиотекарь II категории)	0,10
Имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет (библиотекарь I категории)	0,21
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет (библиотекарь I категории)	0,33
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) III категории не менее 3 лет (библиотекарь I категории)	0,46
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет (ведущий библиотекарь)	0,60

3.3. Персональный повышающий коэффициент работникам культуры устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

3.4. Повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению) устанавливается за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности 0,25 библиотекарю.

3.5. С учетом условий труда работникам культуры, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3.6. Работникам, занимающим должности работников культуры искусства и кинематографии выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих

4.1. Настоящим Положением работникам, занимающим общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее - служащие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;

4.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по служащим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	
Имеющий высшее или средне-специальное образование без предъявлений к стажу работы	0,0
Имеющий высшее или средне-специальное образование без предъявлений к стажу работы при выполнении должностных обязанностей старшего лаборанта	0,11
4 квалификационный уровень	
Механик-диспетчер	0,5
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Секретарь-машинистка	0,05

4.3. Персональный повышающий коэффициент служащим устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

4.4. С учетом условий труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

4.5. Служащим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих

5.1. Настоящим Положением работникам, осуществляющим профессиональную деятельность общепрофессиональными профессиями рабочих (далее - рабочие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по профессиональной деятельности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за классность водителям

5.2. Повышающий коэффициент по профессиональной деятельности устанавливается рабочим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по профессиональной деятельности
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
Уборщик служебных помещений	
В обязанности которого входит уборка холлов, коридоров, лестничных клеток, служебных и других помещений общественных и административных зданий. Удаление пыли с мебели, ковровых изделий, подметание и мытье в ручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, лестниц, окон; влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропровода, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц; подметание и мытье площадки перед входом в подъезд; мытье пола, влажная уборка стен, дверей, потолков, плафонов кабины лифта; сбор и перемещение мусора в установленное место; чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования; получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала.	0,00
Уборщик производственных помещений	
в обязанности которого входит уборка коридоров, лестничных клеток и других помещений общественных и административных зданий. Удаление пыли с мебели, подметание и мытье в ручную стен, полов, лестниц, окон; влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц; подметание и мытье площадки перед входом ; мытье пола, влажная уборка стен, дверей, потолков, сбор и перемещение мусора в установленное место; чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования; получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала	0,05
Сторож	

в обязанности которого входит проверка целостности охраняемого объекта (замков и других запорных устройств; наличие пломб, противопожарного инвентаря, телефонов, освещения). При возникновении пожара на объекте поднимает тревогу, извещает пожарную команду и дежурного по отделению милиции, принимает меры по ликвидации пожара	0,05
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
В обязанности, которого входит уборка и содержание в надлежащем санитарном состоянии зданий и прилегающих к ним территорий (дворов, тротуаров, урн, мусоросборников, лестничных площадок и маршей, помещений общего пользования, подвалов, чердаков и т.д.); сезонная подготовка обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов; очистка от снега и льда дворовых территорий, тротуаров, крыш, навесов, водостоков и т.д.; устранение повреждений и неисправностей по заявкам.	0,05
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Оператор газовой котельной	
Обслуживающий водогрейные и паровые котлы суммарной теплопроизводительностью свыше 42 ГДж/ч до 84 ГДж (свыше 10 Гкал/ч до 20 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных или паровых котлов с теплопроизводительностью свыше до 84 ГДж/ч до 273 ГДж (свыше 20 Гкал/ч до 65 Гкал/ч), работающих на жидком и газообразном топливе или электронагревателе	0,5
Старший повар (для МБОУ «Большеберезниковская СОШ»)	
В обязанности, которого входит подготовка блюд и кулинарных изделий, требующих кулинарной обработки средней сложности. В обязанности которого входит подготовка блюд и кулинарных изделий, требующих сложной кулинарной обработки.	1
Повар (для МБОУ «Большеберезниковская СОШ»)	
В обязанности, которого входит приготовление блюд для горячего питания. Организует хранения продуктов в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Несет ответственность за соблюдение санитарного режима, хранения продуктов, гигиеническое состояние орудий труда и рабочего места, соответствие продуктов санитарным нормам. Составляет заявки на необходимые продовольственные товары, полуфабрикаты, контролирует ассортимент и сроки поступления их в реализацию. Осуществляет постоянный контроль за технологией приготовления пищи.	1
Повар	
В обязанности, которого входит приготовление блюд для горячего питания. Организует хранения продуктов в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Несет ответственность за соблюдение санитарного режима	0,05

<p>хранения продуктов , гигиеническое состояние орудий труда и рабочего места , соответствие продуктов санитарным нормам. Составляет заявки на необходимые продовольственные товары, полуфабрикаты, контролирует ассортимент и сроки поступления их в реализацию. Осуществляет постоянный контроль за технологией приготовления пищи.</p>	
Кухонный рабочий	
<p>В обязанности которого входит соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке столовой в соответствии с действующими требованиями СанПиН.</p>	0,05
<p>Водитель автомобиля имеющий 1 класс и занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)</p>	0,5
<p>Специалист по закупкам На специалиста по закупкам возлагаются следующие должностные обязанности: * Разработка плана закупок. * Осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок. * Размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений. * Разработка плана-графика. * Осуществление подготовки изменений для внесения в план-график. * Размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений. * Информация о реализации планов закупок и планов-графиков. * Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора). * Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок. * Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов (договоров). * Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". * Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров). * Организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги в случаях, предусмотренных Законом. * По результатам обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги в случае необходимости вносит изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или организует отмену закупки; * Размещение отчетов заказчика, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p>	0,5

<p>государственных и муниципальных нужд.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Размещение иной информации и документов, размещение которых в единой информационной системе предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. * Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). * Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы (на основании актов технических специалистов, начальников цехов). * Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетного учреждения. * При необходимости привлечение к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иными нормативными правовыми актами. * Поддержание уровня квалификации, необходимой для исполнения своих должностных обязанностей. * Исполнение иных обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 	
<p>Вахтер. Контролировать состояние безопасности при осуществлении пропускного режима в образовательной организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дежурство в проходной школы осуществлять строго по пропускам, паспортам. 2 Пропускать родителей учащихся только по приказу директора. 3 Производить обход территории 3 раза в день: 10.00, 13.00, 16.00. 4 Нести ответственность за сохранность ключей от всех помещений школы -сада. 5 Прием и сдача дежурства, выдача ключей, обход территории, учет посетителей школы – сада осуществляется с соответствующей записью в журнале. 6 Не допускать въезд посторонних машин на территорию школы - сада. 7 Докладывать директору школы – сада при обнаружении признаков порчи имущества, рисунков и надписей на стенах охраняемых помещений, при обнаружении предметов неизвестного происхождения. 8 Подавать звонки на начало и окончание уроков согласно расписанию. 9.Поддерживать в чистоте и порядке в течение рабочего дня первый коридор при входе в школу, а так же помещение 	

вахты. Производить генеральную уборку помещения вахты два раза в месяц по графику.

10 В случае возникновения опасных ситуаций на территории школы – действовать согласно инструкциям действий при возникновении ЧС: при возникновении пожара в школе поднимать тревогу, извещать пожарную часть о случившемся, извещать отделение полиции, открывать ворота и встречать пожарные машины;
- при самовольном проникновении посторонних лиц на территорию школы –: активитизировать кнопки экстренного вызова полиции.

11. В случае срабатывания автоматической пожарной действовать согласно алгоритму действий работы автоматической пожарной сигнализации.

12 По окончании рабочей смены вахтер обязан доложить сторожу о состоянии охраняемого объекта: освещение, целостность окон, замков, запасных выходов, отсутствие возгораний и затоплений.

5.3. Персональный повышающий коэффициент рабочим устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняем работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта других факторов в размере до 3,0

5.4. Повышающий коэффициент за классность водителя устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании заключения квалификационной (аттестационной) комиссии о присвоении класса квалификации.

Присвоение класса квалификации производится исходя из наличия в водительском удостоверении отметок на право управления соответствующими категориями транспортных средств и стажа работы в качестве водителя:

Водитель 1 класса-при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок в графах «В», «С», «Д», «Е» и стажа работы в качестве водителя не менее трёх лет;

Водитель 2 класса-при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок в графах «В», «С», «Е» или «В», «С», «Д», и стажа работы в качестве водителя не двух лет.

Размер повышающего коэффициента к окладу составляет 0,25 водителю 1 класса, и 0,10 водителю 2 класса.

5.4. Рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

5.5. Рабочим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

6. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей.

6.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором. Размер должностного оклада устанавливается Учредителем в соответствии с Положением об установлении соотношения должностных, окладов руководителей к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемых ими государственных учреждений образования.

6.2. Размер должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10-30% ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

6.3. С учетом условий труда руководителю Учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего Положения.

6.4. Премирование руководителя Учреждения осуществляется по итогам деятельности учреждения в соответствии с показателями (критериями) оценки эффективности деятельности учреждения образования.

6.5. Заместителям руководителя Учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зон обслуживания;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие

праздничные Дни;

повышенная оплата сверхурочной работы.

7.2. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается выплата в размере до 12 процентов от базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе.

7.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику Учреждения за расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам Учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышенной оплаты составляет 20 процентов от базового оклада соответствующей профессиональной квалификационной группы за час работы работника Учреждения.

Расчет части базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы определяется путем деления базового оклада работника Учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику Учреждения продолжительности рабочей недели.

Повышение оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер повышения оплаты труда составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада сверх базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

8.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

8.2. Единоновременно работникам Учреждения может устанавливаться выплата к базовому окладу за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от выполнения следующих показателей:

Наименование показателей интенсивности и высоких результатов работы	Количественная оценка показателей интенсивности и высоких результатов работы	Бальная оценка показателей интенсивности и высоких результатов работы	% выплаты за выполнение показателей интенсивности и высоких результатов работы
Показатели эффективности административной работы Учреждения			
за особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем – жизнеобеспечения учреждения)		5 баллов	1%
		7 баллов	1,5%
		10 баллов	1,8%
		свыше 10 баллов	2%
за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение качества оказываемых образовательных услуг		2 балла	1%
		3 балла	1,2%
		свыше 3 баллов	1,5%
за непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, региональных и ведомственных целевых программ		3 балла	0,5%
		4 балла	0,7%
		свыше 4 баллов	0,8%
за выполнение отдельных особо важных заданий руководителя Учреждения)		6 баллов	2%
		свыше 6 баллов	3%
Показатели эффективности учебно-воспитательной работы Учреждения			
количество учащихся, получивших оценки «4» и «5» по итогам отчетного периода	25 человек	10 баллов	3%
	свыше 25 человек	свыше 10 баллов	4,5%
количество учащихся, повысивших оценку по итогам отчетного периода	45 человек	9 баллов	3%
	свыше 45 человек	свыше 9 баллов	3,5%

количество проведенных внеклассных мероприятий	8 занятий свыше 8 занятий	4 балла свыше 4 баллов	2% 3%
--	------------------------------	---------------------------	----------

Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения устанавливаются выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг их основных обязанностей, в следующих размерах:

Наименование видов работ, не входящую в круг их основных обязанностей	Размер выплат. %
за проверку письменных работ *	
учителям за проверку письменных работ по предметам в 1 – 4 классах (кроме факультативов)	до 10
учителям, преподавателям за проверку письменных работ по русскому языку, родному языку и литературе	до 15
учителям, преподавателям за проверку письменных работ по математике и иностранному языку, вероятности и статистике.	до 10
за заведование	
учителям за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	до 10
Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах (в целом по школе) с количеством классов-комплектов от 10-19 от 20-29 30 и более	До 25 До 50 До 100
учителям (на период обслуживания) за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	до 25
учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (за заведование учебными мастерскими) и учителям за заведование учебными кабинетами.	до 25
Учителям, библиотекарям и другим работникам ведущим работу с библиотечным фондом учебников в школах при наличии экземпляров: от 200 до 800 от 801 до 2000 от 2001 до 3500 за каждые последующие 1500 экземпляров	до 2 до 4 до 7 до 4 но не более 20
учителям за обслуживание вычислительное техники, за каждый работающий компьютер 2%	до 20
Учителям за классное руководство в образовательных учреждениях: 1-4 классы 5-11 классы	до 15 до 20

Установление выплат за проверку письменных работ производится пропорционально обслуживаемому контингенту и с учетом учебной нагрузки.

Установление выплат за классное руководство производится пропорционально обслуживаемому контингенту.

Установление выплаты за заведование учебными кабинетами и мастерскими производится по итогам аттестации учебных кабинетов и мастерских по локальному акту на основе актов оснащенности кабинетов.

8.3. Премирование работников Учреждения по итогам работы осуществляется на основании Приложения 1 Положения «О порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера».

9. Порядок и условия выплат педагогическим работникам, выполняющие функции классного руководителя

9.1. Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя ежемесячно в установленные сроки производится выплата

Штатное расписание Учреждения

9.1 Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

9.2 Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя Учреждения.

9.3. В штатном расписании Учреждения указываются должности работников, численность, базовые оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, повышающие коэффициенты к базовым окладам, все виды выплат компенсационного стимулирующего характера.

9.4. Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Приложение к Положению об оплате труда работников МОУ «Большеберезниковская средняя общеобразовательная школа»

Перечень

должностей работников, относящихся к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений образования

1. Учитель
2. Воспитатель
3. Педагог-психолог
4. Педагог дополнительного образования
5. Педагог-организатор
6. Учитель-дефектолог

*** в соответствии с п. 6.1.1 Рекомендаций об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (письмо Минобрнауки РФ от 26.10.2004 г. № АФ-947) за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) педагогическим работникам устанавливается повышение на 15-20%.