Приложение № 7

 к приказу Управления по социальной работе

администрации Большеберезниковского муниципального района

от 21.08.2024 г. № 137

**Организационно-технологическая модель**

**проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Большеберезниковском муниципальном районе Республики Мордовия в 2024/2025 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Большеберезниковском муниципальном районе Республики Мордовия в 2024/25 учебном году (далее - организационно-технологическая модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 27.11.2020 г. № 678 (с изменениями и дополнениями) (далее - Порядок), приказом Министерства образования Республики Мордовия от 27.08.2024 г. №1034-ОД «Об организации и проведении этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025учебном году» (с изменениями и дополнениями) , приказом Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия от 21.08.2024 г. № 137 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году» .

1.2. Организационно-технологическая модель определяет механизм проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ ВсОШ, МЭ ВсОШ, школьный этап олимпиады, муниципальный этап олимпиады, олимпиада) и содержит:

- порядок организации проведения туров;

- порядок организации проверки выполненных олимпиадных работ участников;

- порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;

-порядок показа выполненных олимпиадных работ участников;

-порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных работ участников.

1.3. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.4. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.5. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.6. Организатор школьного и муниципального этапов олимпиады - Управление по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия (далее – организатор), который:

– устанавливает сроки проведения школьного этапа олимпиады и определяет график проведения муниципального этапа олимпиады;

– устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

– не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного и муниципального этапов олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету школьного и муниципального этапов олимпиады;

– определяет места для работы шифровальной комиссии, жюри, показа и разбора олимпиадных заданий, заседания апелляционной комиссии, оборудованные необходимой компьютерной техникой и оргтехникой, возможностью видеофиксации;

– не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного и муниципального этапов олимпиады определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении;

– не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного и муниципального этапов олимпиады определяет сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедур регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

– утверждает места проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного и муниципального этапов олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечивают доступность информации о проведении школьного и муниципального этапов в сети Интернет на сайте Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия;

– обеспечивает публикацию олимпиадных заданий и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечивает создание специальных условий для участников школьного и муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

– назначает приказом ответственных за приемку, тиражирование и доставку олимпиадных заданий, а также сохранность и обеспечение соблюдения строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий ШЭ и МЭ ВсОШ;

– обеспечивает своевременность и конфиденциальность доставки олимпиадных заданий до мест проведения школьного и муниципального этапов олимпиады;

– контролирует соблюдение требований к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечивает доставку участников и сопровождающих лиц на муниципальный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с правилами перевозки, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

– устанавливает квоту победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады;

– организует пересмотр результатов участников школьного и муниципального этапов олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты школьного и муниципального этапов олимпиады с учетом внесенных изменений;

– не позднее 3-х дней после проведения апелляции и подведения итогов по каждому общеобразовательному предмету и классу предоставляет итоговые результаты с отчетами о проведении муниципального этапа олимпиады в Центр олимпиадного движения Республики Мордовия на адрес электронной почты: codrm.ped13@e-mordovia.ru в формате Excel (*приложение 1*);

– организует награждение победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады.

1.7. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады обеспечивают муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

1.8. Информационно-технологическое сопровождение ШЭ и МЭ ВсОШ осуществляют муниципальный оператор ВсОШ – МКУ «ЦИМО МОУ» и региональный оператор ВсОШ – Центр олимпиадного движения Республики Мордовия.

**2. Организация проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников**

2.1. Конкретные сроки проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету установлены приказом Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия от 21.08.2024 г. № 137 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году». Конкретные сроки проведения МЭ ВсОШ по каждому приказом Министерства образования Республики Мордовия от 27.08.2024 г. № 1034-ОД «Об организации и проведении этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году.

2.2. Конкретные места проведения ШЭ и МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Управление по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия. Места проведения школьного и муниципального этапов олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

2.3. К участию в школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются учащиеся , осваивающие основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования в организациях , осуществляющих образовательную деятельность на территории Большеберезниковского муниципального района;

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

– участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.4. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали в предыдущем этапе олимпиады.

2.5. ШЭ ВсОШ проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям;

 МЭ ВсОШ проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям.

2.6. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для ШЭ и МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.7. Разработанные комплекты олимпиадных заданий ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету направляются организатору муниципального этапа олимпиады в определенном им порядке.

2.8. Ответственными за получение и тиражирование материалов ШЭ ВсОШ являются назначенные сотрудники образовательных учреждений. Ответственными за получение и тиражирование материалов МЭ ВсОШ являются ответственные сотрудники Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия.

2.9. Для организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады организатор олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

2.10. Состав оргкомитета школьного и муниципального этапов олимпиады формируется из представителей Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических работников образовательных учреждений района и утверждается организатором олимпиады.

2.11. Число членов оргкомитета школьного и муниципального этапов олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.12. Оргкомитет ШЭ и МЭ ВсОШ:

– обеспечивает организацию и проведение школьного и муниципального этапов олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение олимпиады;

– обеспечивает в установленные Порядком сроки сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках) и передает их организатору муниципального этапа, которые хранятся в течение 1 года с даты проведения муниципального этапа олимпиады;

– обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

– обеспечивает кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады и осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает каждому участнику олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

– обеспечивает создание специальных условий для участников школьного и муниципального этапов олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

– при необходимости обеспечивает присутствие ассистентов -специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада. Заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного и муниципального этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады;

– обеспечивает защиту персональных данных участников ШЭ и МЭ ВсОШ и соблюдение требований информационной безопасности при подготовке и проведении ШЭ и МЭ ВсОШ;

– обеспечивает всех школьников Памяткой участника школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (*приложение 2*);

– проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

– организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;

– принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

– организует проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

– несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.13. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор школьного и муниципального этапов олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.14. Состав жюри формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций района, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.15. Число членов жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.16. Жюри школьного и муниципального этапов олимпиады:

– осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

– проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью ШЭ и МЭ ВсОШ;

– определяет победителей и призеров ШЭ и МЭ ВсОШ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного и муниципального этапов олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

– направляет организатору ШЭ и МЭ ВсОШ протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (*приложение 1*);

– направляет организатору школьного и муниципального этапов олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.17. Членам жюри ШЭ и МЭ ВсОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.18. В месте проведения ШЭ и МЭ ВсОШ участникам запрещается:

– выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

– иметь при себе и использовать средства связи (мобильный телефон, смарт-часы и т.д.), справочные материалы, электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

– общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

– покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

2.19. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению ШЭ и МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

2.20. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

2.21. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

2.22. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения соревновательного тура.

2.23. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов.

2.24. Все участники ШЭ И МЭ ВсОШ должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.25. В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора олимпиады - Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района Республики Мордовия , оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей, должностные лица Министерства образования Республики Мордовия лица .

2.26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению ШЭ и МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

2.27. Все лица, присутствующие в местах проведения ШЭ и МЭ ВсОШ в день проведения олимпиадных туров, должны иметь отличительные бейджи.

**3. Технология проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников**

3.1. Все олимпиады школьного этапа начинаются в 13:00 часов; все олимпиады муниципального этапа начинаются в 10:00 часов. Продолжительность каждой олимпиады определяется методическими рекомендациями и требованиями по общеобразовательному предмету.

3.2. Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа направляются в образовательные учреждения непосредственно в день проведения олимпиады не ранее 11.00 часов. Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа направляются в муниципальный оргкомитет непосредственно в день проведения олимпиады не ранее 8.00 часов.

3.3. Назначенные приказом ответственные за приемку и тиражирование олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов тиражирует олимпиадные задания строго по количеству участников олимпиады и доставляют их в места проведения олимпиады.

3.4. Участники ШЭ и МЭ ВсОШ прибывают в места проведения не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиадного тура.

3.5. При регистрации участники ШЭ и МЭ ВсОШ предъявляют документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Для участия в ШЭ и МЭ ВсОШ по физической культуре и основам безопасности и защиты Родины участники дополнительно предоставляют медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях.

3.6. После регистрации представители оргкомитета обеспечивают рассадку участников в аудиториях.

3.7. С участниками ШЭ и МЭ ВсОШ проводится краткий инструктаж, в ходе которого они информируются о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, о времени и местах ознакомления с результатами ШЭ и МЭ ВсОШ.

3.8. Перед началом работы участники ШЭ и МЭ ВсОШ под руководством организатора в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

3.9. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

3.10. Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в аудитории на доске. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторы в аудитории сообщают участникам о скором завершении олимпиадного тура и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в чистовой экземпляр.

3.11. После окончания времени выполнения заданий на всех листах бумаги, используемых участниками в качестве черновиков, делаются пометки словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

3.12. После окончания времени, отведенного на выполнение участниками олимпиадных заданий, члены оргкомитета, ответственные за каждый общеобразовательный предмет, собирают работы участников, фиксируют их в журнале и передают их шифровальной комиссии.

3.13. Шифровальная комиссия, созданная оргкомитетом школьного и муниципального этапов олимпиады в целях соблюдения режима конфиденциальности во время проверки олимпиадных работ, кодирует каждую работу и передает закодированные работы муниципальному жюри по каждому общеобразовательному предмету для проверки. Работа шифровальной комиссии МЭ ВсОШ фиксируется на видео.

3.14. Школьное и муниципальное жюри по каждому общеобразовательному предмету проверяет олимпиадные работы участников. Во время проверки олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ используется видеофиксация.

3.15. После проверки жюри ШЭ ВсОШ олимпиадные работы декодируются и результаты участников размещаются на информационном ресурсе образовательной организации и представляются и на электронных носителях муниципальному оператору - МКУ «ЦИМО МОУ» на следующий день после рассмотрения апелляций и подведения итогов по каждому общеобразовательному предмету

 После проверки жюри МЭ ВсОШ олимпиадные работы декодируются, сканируются и сканированные варианты передаются в образовательные организации для предоставления их каждому участнику олимпиады. Результаты участников муниципального этапа ВсОШ размещаются на информационном ресурсе Управления по социальной работе администрации Большеберезниковского муниципального района по адресу <https://bberezniki.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/obrazovanie> .

3.16. Оргкомитет школьного и муниципального этапов олимпиады утверждает график, порядок проведения показа, разбора олимпиадных заданий и апелляции. На МЭ ВсОШ проведение процедур показа, разбора олимпиадных заданий и апелляции в проходит в онлайн-режиме .

Соответствующая информация предоставляется участникам ШЭ и МЭ ВсОШ по каждому образовательному предмету во время проведения олимпиады и указывается в памятке для участников.

3.17. Образовательная организация принимает заявления от участников олимпиады, желающих участвовать в процедуре апелляции, и доставляет их в апелляционную комиссию по каждому образовательному предмету .

3.18. Образовательная организация контролирует доведение информации о дате, времени проведения процедуры показа, разбора олимпиадных заданий и апелляции до каждого участника школьного и муниципального этапов и обеспечивает возможность каждому желающему принять участие в данных процедурах .

3.19. Для проведения апелляции организатором олимпиады в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

3.20. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.21. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.22. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.23. В случае неявки по уважительным причинам, подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.24. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение по существу не проводится.

3.25. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.26. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

3.27. Муниципальные предметно-методические комиссии по согласованию с муниципальным оргкомитетом олимпиады вправе выборочно осуществлять перепроверку выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады.

Региональные предметно-методические комиссии по согласованию с региональным оргкомитетом олимпиады вправе выборочно осуществлять перепроверку выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады.

3.28. Проверенные оригиналы работ ШЭ ВсОШ хранятся в течение 1 года в образовательных организациях с учетом соблюдения требований законодательства в сфере защиты информации.

Проверенные оригиналы работ МЭ ВсОШ хранятся в течение 1 года в муниципальных органах управления образования с учетом соблюдения требований законодательства в сфере защиты информации.

**4. Обеспечение объективности школьного и муниципального этапов олимпиады школьников.**

4.1. В целях обеспечения объективности при проведении школьного и муниципального этапов олимпиады организатором школьного и муниципального этапов рекомендовано:

– обеспечить проведение всех этапов олимпиады с соблюдением мер информационной безопасности;

– обеспечить видеофиксацию процедур проверки олимпиадных работ МЭ ВсОШ, показа, разбора олимпиадных заданий, подачи и рассмотрения апелляций;

– исключить конфликт интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады школьников;

– обеспечить контроль за соблюдением Порядка при проведении школьного и и муниципального этапов олимпиады;

– направить в пункты проведения школьного и муниципального этапов олимпиады независимых наблюдателей.

4.2. Основными принципами деятельности оргкомитетов школьного и муниципального этапов олимпиады, региональных предметно-методических комиссий олимпиады, жюри всех этапов олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

4.3. По вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады

школьников функционирует республиканская «Горячая линия»:тел.: 8(8342)39-17-87; e-mail: codrm.ped13@e-mordovia.ru.

Соответствующая информация размещена на сайте администрации Большеберезниковского муниципального района <https://bberezniki.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/obrazovanie> , на сайте по адресу Министерства образования Республики Мордовия <http://mo.edurm.ru>.

Для формирования единой сетевой методической среды олимпиады в

республике работает Центр олимпиадного движения:

<https://pedagog13.edurm.ru/munitsipalnyj-etap>.